

**ÜGYINTÉZÉSHEZ SZÜKSÉGES TOVÁBBI OKIRATOK/DOKUMENTUMOK**

| <b>Ügy típusa</b>                                        | <b>Természetes személyek<br/>(lakosság)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Nem természetes személyek<br/>(pl. intézmények, gazdálkodó szervezetek)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Közszolgáltatás megrendelése</b>                      | <p>Ingtalanra vonatkozó: adásvételi szerződés, vagy tulajdoni lap és a birtokbavétel/adás dátumát tartalmazó okirat, vagy bérleti szerződés másolat.</p> <p>Társasház esetében az alapító okirat másolat.</p> <p>Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.<br/>(Meghatalmazás, amennyiben nem a nyilvántartásban rögzített ügyfél jár el.)</p> | <p>Cégkivonat, aláírási címpéldány másolat, ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződés, tulajdoni lap és a birtokbavétel/adás dátumát tartalmazó okirat, vagy bérleti szerződés másolat.<br/>(Meghatalmazás, amennyiben nem az aláíró jár el.)</p> <p>Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.</p>                                                      |
| <b>Ingtalanhasználó személyében bekövetkező változás</b> | <p>Ingtalanra vonatkozó adásvételi szerződés, tulajdoni lap és a birtokbavétel/adás dátumát tartalmazó okirat, vagy bérleti szerződés másolat.</p> <p>Társasház esetében az alapító okirat másolat.</p> <p>Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.<br/>(Meghatalmazás, amennyiben nem az ingatlanhasználó/közös képviselő jár el.)</p>       | <p>Cégkivonat, aláírási címpéldány, ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződés, tulajdoni lap és a birtokbavétel/adás dátumát tartalmazó okirat vagy bérleti szerződés másolata.</p> <p>(Meghatalmazás, amennyiben nem az aláíró jár el.)</p>                                                                                                                                            |
| <b>Közszolgáltatás megszüntetése, felmondása</b>         | <p>Ingtalanra vonatkozó adásvételi szerződés, tulajdoni lap és a birtokbavétel/adás dátumát tartalmazó okirat, bérleti szerződés felmondása, vagy halotti anyakönyvi kivonat, hagyatéki végzés másolat.</p> <p>Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.<br/>(Meghatalmazás, amennyiben nem a nyilvántartásban rögzített ügyfél jár el.)</p>   | <p>Aláírási címpéldány, ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződés, tulajdoni lap és a birtokbavétel/adás dátumát tartalmazó okirat, bérleti szerződés, jegyzői végzés a tevékenység megszűnéséről, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv másolat.<br/>(Meghatalmazás, amennyiben nem az aláíró jár el.)</p> <p>Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.</p> |
| <b>Közszolgáltatás szüneteltetés</b>                     | <p>Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.<br/>(Meghatalmazás, amennyiben nem a nyilvántartásban rögzített ügyfél jár el.)</p>                                                                                                                                                                                                               | <p>Aláírási címpéldány másolat.<br/>Hatósági irat a tevékenység felfüggesztéséről.<br/>(Meghatalmazás, amennyiben nem az aláíró jár el.)<br/>Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.</p>                                                                                                                                                              |
| <b>Bérlő jelentkezése költségviselőként</b>              | <p>Ingtalanra vonatkozó bérleti szerződés másolat, valamint a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a szolgáltatás a bérlő nevére kerüljön rögzítésre a rendszerben.</p>                                                                                                                                                                                  | <p>Cégkivonat, aláírási címpéldány, ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés másolat, valamint a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a szolgáltatás a bérlő nevére kerüljön rögzítésre a rendszerben.</p>                                                                                                                                                          |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                | Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.<br>(Meghatalmazás, amennyiben nem a bérő jár el.)                                                                                                                                                                                                                      | (Meghatalmazás, amennyiben nem az aláíró jár el.)<br>Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.                                  |
| <b>Jogviszony módosítása, edényméret, darabszám módosítása</b> | Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.<br>Társasházak esetén a közös képviselő járhat el, amennyiben még nyilvántartásunkban nem szerepel, szükséges a megválasztásáról szóló közgyűlési jegyzőkönyv másolat.<br>(Meghatalmazás, amennyiben nem a nyilvántartásban rögzített ügyfél/ közös képviselő jár el.) | Aláírási címpéldány másolat.<br>(Meghatalmazás, amennyiben nem az aláíró jár el.)<br>Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.  |
| <b>Társasház szétválása esetén</b>                             | Határozat másolat a szétválásról (közös képviselőtől), valamint a lakók nyilatkozata a hulladéktároló edények saját névre történő átírásáról.                                                                                                                                                                                                    | -                                                                                                                                                               |
| <b>Edényekre vonatkozó kérelmek/bejelentések/panaszok</b>      | Személyazonosító okmány bemutatása.<br>Edény beszerzésére vonatkozó igazolások.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Személyazonosító okmány bemutatása.<br>Edény beszerzésére vonatkozó igazolások.                                                                                 |
| <b>Edény mozgatása</b>                                         | Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása.<br>Társasházak esetén a közös képviselő igényelheti, amennyiben még nyilvántartásunkban nem szerepel, szükséges a megválasztásáról szóló közgyűlési jegyzőkönyv másolat<br>(Meghatalmazás, amennyiben nem a közös képviselő jár el.)                                   | Aláírási címpéldány másolata.<br>(Meghatalmazás, amennyiben nem az aláíró jár el.)<br>Személyes ügyintézés esetén szükséges személyazonosító okmány bemutatása. |
| <b>Közös képviselő változása</b>                               | Személyazonosító okmány bemutatása.<br>Az új közös képviselő megválasztásáról szóló közgyűlési jegyzőkönyv másolat.<br>(Meghatalmazás, amennyiben nem a közös képviselő jár el.)                                                                                                                                                                 | -                                                                                                                                                               |
| <b>Levelezési cím változása</b>                                | Személyazonosító okmány bemutatása.<br>(Meghatalmazás, amennyiben nem a nyilvántartásban rögzített ügyfél jár el.)                                                                                                                                                                                                                               | Aláírási címpéldány másolata.<br>(Meghatalmazás, amennyiben nem az aláíró jár el.)                                                                              |